

Børnenes Kontor
Frederikssundsvej 119
2700 Brønshøj
CVR-nr. 55 58 27 18

Årsregnskab 2020

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2020	9
Balance pr. 31.12.2020	10
Noter	12

Foreningsoplysninger

Forening

Børnenes Kontor

Frederikssundsvej 119 E

2700 Brønshøj

CVR-nr.: 55 58 27 18

Hjemstedskommune: København

Telefon: 50 59 90 99

Telefax: 33 15 67 57

Internet: www.boernenes-kontor.dk

E-mail: koebenhavn@boernenes-kontor.dk

Regnskabsperiode: Kalenderåret

Bestyrelse

John Hansen, it-konsulent, formand

Poul Erik Andersen, næstformand

Tobias Børner Stax, adm. direktør for Børne- og Ungdomsforvaltningen

Jesper Christensen, Københavns børne- og ungdomsborgmester

Kjell Nilsson, repræsentant for Københavns Lærerforening

Keld Jørgensen, bestyrelsesmedlem

Maulou Garnov, bestyrelsesmedlem

Rasmus Bjerre-Knudsen, bestyrelsesmedlem

Kasserer

Peter Tøt

Forretningsfører

Martin Bjørup

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Børnenes Kontor.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med reglerne for fonde og visse foreninger samt godregnskabs-skik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finan-sielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet godkendes hermed.

København, den 6 maj 2021

Daglig ledelse

Martin Bjørup
forretningsfører

Peter Tøt
kasserer

Bestyrelse

John Hansen
formand

Poul Erik Andersen
næstformand

Tobias Børner Stax

Jesper Christensen

Kjell Nilsson

Keld Jørgensen

Maulou Garnov

Rasmus Bjerre-Knudsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i foreningen Børnenes Kontor

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børnenes Kontor for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabs-skik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finan-sielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisi-onspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformati-on, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grund-lag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformati-on, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i over-ensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigel-ser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller sam-let har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnska-bet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 06.05.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Mogens Michael Henriksen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23309

Ledelsesberetning

Aktivitet

Foreningens formål er at yde hjælp til økonomisk dårligt stillede familier med børn i den undervisningspligtige alder.

Formålet søges i det væsentlige gennemført på følgende måder:

1. Ved beklædningshjælp til børn forud for sommerferien
2. Ved uddeling af naturalier mv. til hjemmene ved juletid
3. Ved at yde hjælp, når behov for akut hjælp opstår
4. Ved råd og vejledning af børn og unge, der henvender sig til Børnenes Kontor

Pengehjælp ydes kun undtagelsesvis.

Økonomisk udvikling

Foreningen har i 2020 modtaget bidrag m.m. for i alt kr. 3.539.919 (2019: 3.398.631kr.) og uddelt ydelser for i alt kr. 2.722.541 (2019: 2.860.114kr.) til økonomisk dårligt stillede familier med børn.

Årets resultat udgør kr. 2.305.847 (2019: 2.057.803 kr.). Uddelinger udgør for 2020: kr. 2.722.541 (2019: 2.860.114 kr.). Der er således for 2020 overført (417.148) kr. til næste år (2019: (802.311) kr.).

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med reglerne for fonde og visse foreninger samt god regnskabs-skik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Indtægter

Indtægter omfatter modtagne tilskud, bidrag m.m. samt renter af de bundne og disponible aktiver.

Omkostninger

Omkostninger omfatter afholdte omkostninger.

Skat

Ifølge afgørelse fra det tidligere fondsregister er Børnenes Kontor ikke registreringspligtig og som følge heraf ikke skattepligtig, såfremt den ikke har erhvervsmæssig indkomst.

Uddelinger

Uddelinger sker som hjælp i form af fødevarer i forbindelse med julen og beklædningshjælp forud for feriepe-rioder. Uddelingerne udgiftsføres efter kontantprincippet.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer værdiansættes til balancedagens børskurs. Såvel realiserede som urealiserede kurs-gevinster og kurstab posteres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Bunden og disponibel kapital

Såvel bunden som disponibel kapital kan disponeres uden vedtægtsmæssige begrænsninger af bestyrelsen. Der kan alene disponeres over den bundne kapital efter skriftlig godkendelse fra bestyrelsen.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Indkomne bidrag ifølge bøgerne	1	2.871.787	2.611.619
Indsamling, Glaskisten		92.607	93.067
Indsamling, Julehjertet	2	0	196.571
Indgået fra Direktør Harry Haargaards Legat (Fond)		137.243	93.464
Indgået fra Landsforeningen Børnenes Kontorer		145.899	91.928
Renter og udbytte af værdipapirer		49.831	60.550
Bankrenter		(1.234)	255
Momskompensation fra SKAT		231.785	240.177
LBK Regnskabsassistance		12.000	11.000
Indtægter		3.539.919	3.398.631
Lønomsstninger m.m.	3	(630.822)	(625.814)
Husleje, varme, lys mv.		(120.779)	(111.035)
Kontorhold		(17.599)	(25.984)
Revision		(53.650)	(66.350)
Regnskabsassistance		(108.854)	(108.854)
Hjemmeside		(9.092)	(64.904)
Gebyrer mv.		(28.980)	(34.319)
Omkostninger ved indsamling, Julehjertet		(0)	(80.783)
Omkostninger ved indsamling, Glaskisten		(13.908)	(27.077)
Omkostninger ved indsamling, Gadeindsamling		(0)	(5.724)
Diverse omkostninger		(250.387)	(189.984)
Omkostninger		(1.234.071)	(1.340.828)
Årets resultat		2.305.847	2.057.803
Årets resultat disponeres således:			
Uddeling af fødevarer		949.627	891.016
Uddeling af beklædning		1.767.414	1.965.348
Uddeling af gavechecks		5.500	3.750
Uddelinger		2.722.541	2.860.114
Overført til næste år		(417.148)	(802.311)
		2.305.847	2.057.803

Balance pr. 31.12.2020

	<u>Note</u>	<u>2020 kr.</u>	<u>2019 kr.</u>
Investeringsbeviser	4	2.413.965	2.370.720
Likvid beholdning	5	2.194	1.091
Mellemregninger disponible aktiver		<u>10.568</u>	<u>11.671</u>
Bundne aktiver		<u>2.426.726</u>	<u>2.383.482</u>
Investeringsbeviser	4	495.072	2.015.346
Likvid beholdning	5	2.172.081	1.193.978
Mellemregninger bundne aktiver		(10.568)	(11.671)
Tilgodehavende, Direktør Harry Haargaards Legat (Fond)		191.724	54.481
Tilgodehavende, Glaskisten		74.335	87.920
Beholdning af gavechecks		10.000	5.500
Depositum		<u>12.570</u>	<u>12.570</u>
Disponible aktiver		<u>2.945.215</u>	<u>3.358.124</u>
Aktiver		<u><u>5.371.941</u></u>	<u><u>5.741.606</u></u>

Balance pr. 31.12.2020

	<u>Note</u>	<u>2020 kr.</u>	<u>2019 kr.</u>
Bunden kapital 01.01.		2.383.482	2.278.906
Kursregulering af værdipapirer		43.244	104.576
Bunden kapital 31.12.		<u>2.426.726</u>	<u>2.383.482</u>
Disponibel kapital 01.01.		3.118.381	3.820.288
Overført ifølge resultatdisponering		(417.148)	(802.311)
Kursregulering af værdipapirer		(17.409)	100.404
Disponibel kapital 31.12.		<u>2.683.824</u>	<u>3.118.381</u>
Egenkapital		<u>5.110.550</u>	<u>5.501.863</u>
Kreditorer		51.515	25.587
Afsat til revision		59.425	69.750
Feriepengeforpligtelser incl indefrosne feriepenge		83.464	95.384
Anden gæld		66.986	49.022
Gældsforpligtelser		<u>261.391</u>	<u>239.743</u>
Passiver		<u><u>5.371.941</u></u>	<u><u>5.741.606</u></u>

Noter

	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
1. Indkomne bidrag		
Bidrag Legater, Fonde og Virksomheder	962.731	1.185.096
Bidrag øvrige	409.056	218.631
Bidrag arvesager	<u>1.500.000</u>	<u>1.207.892</u>
Samlet indkomne bidrag	<u>2.281.787</u>	<u>2.611.619</u>

Noter

	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
2. Salg af ”Julehjertet”		
Korsager Skole, København Husum	0	26.679
Sundbyøster skole, København S	0	20.573
Katrinédals Skole, København Vanløse	0	17.946
Bavnehøj Skole, København SV	0	16.130
Skt. Annæ Skole, København S	0	12.320
Brøndbyøster Skole, Brøndby	0	9.539
Bellahøj Skole, København Brønshøj	0	9.395
Peder Lykke Skolen, København S	0	9.211
Hanssted Skole, København Valby	0	8.377
Kgl. Vajsenhus, Det, Privatskole, København K	0	8.336
Husum Skole, København Brønshøj	0	6.590
Blågård Skole, København N	0	5.848
Kildevældsskolen, København Ø	0	5.544
Oehlenschlägersgades Skole, København V	0	5.459
Sølvgade Skole, København K	0	5.341
Grøndalsvængets Skole, København NV	0	5.226
Heibergskolen, København Ø	0	5.194
Classenske Legatskole, Den, København V	0	4.357
Tingbjerg Skole, København Husum	0	4.170
Skovbrynet Skole, Bagsværd	0	2.941
Ny Hollænderskolen, Frederiksberg	0	1.495
Københavns Lærerforening	<u>0</u>	<u>5.900</u>
Samlet skolesalg	<u>0</u>	<u>196.571</u>

Noter

			<u>2020 kr.</u>	<u>2019 kr.</u>
3. Lønomkostninger m.m.				
Kontorassistent			453.550	441.720
Forretningsfører			180.104	181.452
Kasserer			0	7.038
Andre lønomkostninger, herunder ATP og feriepenge mv.			(2.832)	(4.396)
			<u>630.822</u>	<u>625.814</u>
			Nominel værdi kr.	Kursværdi kr.
	<u>Depotnr.</u>	<u>Børskurs pr. 31.12.2020</u>		
4. Investeringsfondsbeviser				
Bankinvest Korte high yield	5301-083997	107,67	741	79.783
AL Invest udl. aktier	5301-083997	153,31	3.862	592.083
AL Invest obl.pleje	5301-083997	97,06	16.299	1.581.981
Bankinvest Afd. Virk. Obl	5301-083997	102,20	1.122	114.688
Bankinvest højrente virksomhedsobl.	5301-083997	97,95	464	45.449
Bundne				<u>2.413.965</u>
AL Invest udl. aktier	5301-083989	153,31	792	121.422
AL Invest obl.pleje	5301-083989	97,95	140	324.083
Bankinvest højrentelande	5301-083989	97,06	1.501	13.713
Bankinvest Virksomhedsobligationer		107,67	333	35.854
Disponible				<u>495.072</u>

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
5. Likvid beholdning		
Arbejdernes Landsbank konto 072 1054	2.194	1.091
Bunden beholdning	1.091	1.091
Arbejdernes Landsbank konto 434 217	1.703.232	1.045.493
Arbejdernes Landsbank konto 949 314	2.674	2.674
Arbejdernes Landsbank konto 436 082	780	780
Arbejdernes Landsbank konto 721 046	727	1.657
Danske Bank konto 642 2500	420.579	140.942
Kassebeholdning	44.089	2.432
Disponible beholdninger	2.172.081	1.193.978
Likvid beholdning	2.174.275	1.195.069