

Børnenes Kontor
Frederikssundsvej 119 E
2700 Brønshøj
CVR-nr. 55 58 27 18

Årsregnskab 2025

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2025	8
Balance pr. 31.12.2025	9
Noter	11

Foreningsoplysninger

Forening

Børnenes Kontor

Frederikssundsvej 119 E

2700 Brønshøj

CVR-nr.: 55 58 27 18

Hjemstedskommune: København

Telefon: 50 59 90 99

Telefax: 33 15 67 57

Internet: www.boernenes-kontor.dk

E-mail: koebenhavn@boernenes-kontor.dk

Regnskabsperiode: Kalenderåret

Bestyrelse

John Hansen, formand

Rasmus Bjerre-Knudsen, næstformand

Jesper Christensen, bestyrelsesmedlem

Kjell Nilsson, repræsentant for Københavns Lærerforening

Malou W. Garnov, bestyrelsesmedlem

Kasserer

Peter Tøt

Forretningsfører

Martin Bjørup

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Børnenes Kontor.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med reglerne for fonde og visse foreninger samt godregnskabs-skik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finan-sielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet godkendes hermed.

København, den 11.05.2026

Daglig ledelse

Martin Bjørup
forretningsfører

Peter Tøt
kasserer

Bestyrelse

John Hansen
formand

Rasmus Bjerre-Knudsen
næstformand

Jesper Christensen

Kjell Nilsson

Malou Garnov

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i foreningen Børnenes Kontor

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børnenes Kontor for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabs-skik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finan-sielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisi-onspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformati-on, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grund-lag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformati-on, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i over-ensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigel-ser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller sam-let har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnska-bet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11.05.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Mogens Michael Henriksen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23309

Ledelsesberetning

Aktivitet

Siden Børnenes Kontor blev stiftet 1. december 1898 har foreningens formål været at yde hjælp til økonomisk dårligt stillede familier med børn i den undervisningspligtige alder.

Formålet søges i det væsentlige gennemført på følgende måder:

1. Ved beklædningshjælp til børn forud for sommerferien
2. Ved uddeling af naturalier mv. til hjemmene ved juletid
3. Ved at yde hjælp, når behov for akut hjælp opstår

Hjælp ydes fortrinsvis som naturalieydelse til det enkelte barn eller barnets familie.

Hjælpen ydes i samspil med skolerne i vores dækningsområde: Albertslund, Ballerup, Brøndby, Dragør, Frederiksberg, Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Høje-Taastrup, Ishøj, København, Lyngby-Taarbæk, Rødovre, Tårnby og Vallensbæk.

Børnenes Kontor arbejder hele året på at skaffe de fornødne midler til gennemførelse af ovenstående aktiviteter, dette arbejde pågår løbende igennem året. De fornødne midler fremskaffes igennem pengebidrag, herunder indsamling, gennem bidrag, der modtages efter ansøgning eller der uopfordret doneres til Børnenes Kontor, ligesom midler fra legater og midler fra arvesager bruges til gennemførelse af ovenstående uddelinger.

Børnenes Kontor ansøger løbende en række danske fonde og legater om støtte til arbejdet med at hjælpe udsatte familier med skolepligtige børn. Disse bidrag er fuldstændig afgørende for Børnenes Kontor.

Børnenes Kontor ville ikke være i stand til at opretholde det enestående hjælpearbejde som har kendetegnet organisationen siden 1898 uden støtte og bidrag fra privatpersoner og virksomheder.

Økonomisk udvikling

Foreningen har i 2025 modtaget bidrag m.m. for i alt kr. 3.513.456 og uddelt ydelser for i alt kr. 2.023.943 til økonomisk dårligt stillede familier med børn.

Årets resultat udgør kr. 2.371.123. Uddelinger udgør for 2025 kr. 2.023.943. Der er således for 2025 overført kr. 347.180 til næste år.

Børnenes Kontor uddelte i 2025 beklædningshjælp til 1.250 børn, og julehjælp til 1.472 familier.

Børnenes Kontor forventer på baggrund af afsluttede regnskabsår at bibeholde samme uddelingsniveau for 2026.

Børnenes Kontor vil gerne takke for al den hjælp, der kommer os til gavn og glæde igennem årets løb og understrege, at den medmenneskelighed og det engagement, som den afføder, er selve fundamentet under Børnenes Kontor. Tak for det!

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med reglerne for fonde og visse foreninger samt god regnskabs-skik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Indtægter

Indtægter omfatter modtagne tilskud, bidrag m.m. samt renter af de bundne og disponible aktiver.

Omkostninger

Omkostninger omfatter afholdte omkostninger.

Skat

Ifølge afgørelse fra det tidligere fondsregister er Børnenes Kontor ikke registreringspligtig og som følge heraf ikke skattepligtig, såfremt den ikke har erhvervmæssig indkomst.

Uddelinger

Uddelinger sker som hjælp i form af fødevarer i forbindelse med julen og beklædningshjælp forud for feriepe-rioder. Uddelingerne udgiftsføres efter kontantprincippet.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer værdiansættes til balancedagens børskurs. Såvel realiserede som urealiserede kurs-gevinster og kurstab posteres direkte på egenkapitalen.

Bunden og disponibel kapital

Såvel bunden som disponibel kapital kan disponeres uden vedtægtsmæssige begrænsninger af bestyrelsen. Der kan alene disponeres over den bundne kapital efter skriftlig godkendelse fra bestyrelsen.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Indkomne bidrag ifølge bøgerne	1	2.348.126	2.795.301
Indsamling, Glaskisten		115.724	108.303
Indsamling, Julehjertet		0	150
Indgået fra Direktør Harry Haargaards Legat (Fond)		264.583	196.514
Indgået fra Landsforeningen Børnenes Kontorer		793.557	715.601
Renter og udbytte af værdipapirer		5.537	12.293
Bankrenter		17.642	40.807
Momskompensation fra SKAT		131.685	195.271
LBK Regnskabsassistance		15.000	15.000
Indtægter		3.691.854	4.079.420
Lønomkostninger m.m.	2	(727.163)	(702.588)
Husleje, varme, lys mv.		(137.917)	(137.241)
Kontorhold		(20.963)	(14.562)
Revision		(71.363)	(56.050)
Regnskabsassistance		(118.260)	(115.500)
Hjemmeside		(6.809)	(24.934)
Gebyrer mv.		(15.148)	(17.720)
Omkostninger ved indsamling, Glaskisten		0	0
Bankrenter		0	0
Diverse omkostninger		(223.108)	(216.369)
Omkostninger		(1.320.731)	(1.284.965)
Årets resultat		2.371.731	2.794.275
Årets resultat disponeres således:			
Uddeling af fødevarer		1.016.454	977.983
Uddeling af beklædning		1.007.489	1.019.482
Uddeling af gavechecks		0	2.000
Uddelinger		2.023.943	1.999.465
Overført til næste år		347.180	794.810
Resultatdisponering		2.371.123	2.794.275

Balance pr. 31.12.2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Investeringsbeviser	3	3.348.508	3.293.291
Likvid beholdning	4	3.620	3.536
Mellemregninger disponible aktiver		(761.720)	(768.540)
Bundne aktiver		2.590.408	2.528.287
Likvid beholdning	4	3.806.638	3.543.267
Mellemregninger bundne aktiver		761.720	768.540
Tilgodehavende, Direktør Harry Haargaards Legat (Fond)		264.583	196.514
Tilgodehavende, Glaskisten		98.850	91.000
Beholdning af gavechecks		750	750
Depositum		12.570	12.570
Periodeafgrænsningsposter		0	20.364
Tilgodehavende, SKAT udbytte		0	25.202
Disponible aktiver		4.945.112	4.658.207
Aktiver		7.535.520	7.186.493

Balance pr. 31.12.2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Bunden kapital 01.01.		2.528.287	2.334.989
Kursregulering af værdipapirer		62.121	193.298
Bunden kapital 31.12.		2.590.408	2.528.287
Disponibel kapital 01.01.		4.445.298	3.650.487
Overført ifølge resultatdisponering		347.180	794.810
Disponibel kapital 31.12.		4.792.478	4.445.297
Egenkapital		7.535.520	6.973.584
Kreditorer		41.075	122.216
Afsat til revision		69.938	52.875
Feriepengeforpligtelser inkl. indefrosne feriepenge		22.282	20.117
Anden gæld		19.339	17.701
Gældsforpligtelser		152.634	212.909
Passiver		7.535.520	7.186.493

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1. Indkomne bidrag		
Bidrag Legater, Fonde og Virksomheder	1.937.507	1.527.106
Bidrag øvrige	264.825	261.211
Bidrag arvesager	145.794	1.006.983
Samlet indkomne bidrag	2.348.126	2.795.301

	2025 kr.	2024 kr.
2. Lønomkostninger m.m.		
Kontorassistent	529.691	504.881
Forretningsfører	188.217	190.463
Andre lønomkostninger, herunder ATP og feriepenge mv.	9.255	7.244
	727.163	695.344

	Depotnr.	Børskurs pr. 31.12.2025	Nominel værdi (stk. af 100)	Kursværdi kr.
3. Investeringsfondsbeviser				
Bankinvest Virksomhedsobl. HY Jyske Cap. W. 5301-083997		123,42	1.413	174.392
Bankinvest Virksomhedsobl. IG W	5301-083997	78,18	2.148	167.931
Bankinvest Danske Aktier	5301-083997	116,63	1.192	139.023
AL Invest Udl. Aktier	5301-083997	154,65	4.175	645.664
AL Invest Obligationspleje	5301-083997	94,56	23.394	2.221.498
Bundne				3.348.508

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
4. Likvid beholdning		
Arbejdernes Landsbank konto 072 1054	3.620	3.536
Bunden beholdning	3.620	3.536
Arbejdernes Landsbank konto 434 217	1.260.665	1.016.183
Arbejdernes Landsbank konto 949 314	2.359.061	2.342.758
Danske Bank konto 642 2500	184.306	181.779
Kassebeholdning	2.607	2.547
Disponible beholdninger	3.806.638	3.543.267
Likvid beholdning	3.810.258	3.546.803